

ベビーシッター利用規約

お子様の健やかな育ちを願いグリネベビーシッターがお客様から請負って行うベビーシッターサービスに関する方針をご理解いただき、安心して大切なお子様をお任せ頂くことができますよう、本規約を定めました。

第1条（名称）

- 本規約に定める業務は、「グリネベビーシッター（GBS）」がお客様から請け負って行う保育に関するすべての業務をいい、「グリネベビーシッター」以下（GBS）とします。

第2条（目的・保育方針）

- ① GBSは、ご家庭の育児方針を尊重した上で、大切なお子様の更なる発達を促し、保護者様と一緒にお子様にとってより良い環境づくりを考えるサポートを目的とし、多くの学びの場を提供いたします。
- ② GBSは、大切なお子様の更なる発展を促進するプランニングの提案をさせていただきます。（食育・遊び・音感・アート・英語・知育）

第3条（利用システム）

- ① GBSは、お子様の安全・安心を第一に考えお世話をさせていただくことを原則としております。
- ・各ご家庭の貴重品管理は、その責任において管理をお願いいたします。
- ・ご家庭内にある保育に必要な備品（食器・おむつ・哺乳瓶・玩具・衣類・寝具等）及び保育に必要な機材（ガス・水道・電気）を使用し保育することとします。
- ・健康保険証と母子手帳のご確認をさせて頂き、保管場所等を明確にして頂きます。
また、自宅外でのシッティングの際は健康保険証、母子手帳をお預かりさせて頂くか、又はコピーを頂きます。なおシッティング後はコピーも含め、保護者様へご返却いたします。
- ② GBSでは、ご利用時のお支払いを現金でベビーシッター前に先払いをお願いいたします。

第4条（ご利用の予約・キャンセルについて）

- ① ご予約時間は、ご利用日の2日前までにご連絡をお願いします。
- ② ご予約のキャンセルは前日の17時までをお願い致します。
お申し込みの当日キャンセル、またはご利用時間を過ぎてもご連絡がない場合は、契約時間の料金をお申し受けます。但しスタッフ自身の遅延や欠席の場合は、その限りではありません。

第5条（利用契約の解除）

以下の場合、利用契約を解除させていただくことがあります。

- ① 既定の期限内に、保育料その他の費用のお支払いがない場合。
- ② お子様の心身に重大な障害が生じ、一時保育が適さなくなった場合。
- ③ 双方の方針の相違や意図的に損害を与えた場合。

第6条（休業）

以下の場合、休業させていただきます。

- ① 天災等により災害が生じた場合、または災害が予想される場合。
- ② 諸事情により公共交通機関の運行が停止した場合。
- ③ スタッフの個人的諸事情により休業する場合がございます。

第7条（病気のお子様について）

- ① お子様の注意すべき既往症のある場合（喘息、アレルギー、ひきつけなど）登録時にお子様カルテに記載をお願いいたします。
- ② 伝染病にかかれた場合は訪問保育をお断りさせていただくことがありますが、病児・病後時もお相談いただければ、対応可能です。その際の与薬をご希望の場合は、医療機関からの指示書又は保護者様からのお薬依頼書にそって与薬をいたします。

第8条（心身の発達に偏りがあるお子様について）

- ① お子様の心身の発達にお気がかりがある場合は、その旨を事前にスタッフに伝えていただき、お子様カルテに詳細な記載をお願いいたします。症状によってはお引き受けできない場合もございますのでご了承ください。

第9条（安全管理）

- ① お子様のお引き渡しは、安全管理上保護者様以外の方には原則として行いません。代理の方の場合は、必ず保護者の方が事前にその旨ご連絡下さい。
- ② 電話や訪問客・宅急便については、基本的にお受けはしませんが、ご希望があれば、代理として対応させていただきます。
- ③ お預かり中、急な体調変化・痛み（歯痛、腹痛等）を訴えられ、医療機関での診療・治療が必要であると判断した場合、保護者様の同意を受けた上で医療機関での診療を受診させることがあります。なお、緊急事態の場合はこの限りではありません。受診時の経費は実費にて保護者の方にご負担いただきます。
- ④ お薬をお預かりする際には、医師の処方薬のみとさせていただきます。またその際には、GBS既定の「お薬依頼書」に必要事項をご記入の上ご指示をお願いいたします。

- ⑤ GBS は、お子様の安全確保に日常十分な配慮をしておりますが、その上で発生した軽度の擦り傷・ケガを負われた場合には、患部を流水で洗い流し自然乾燥、または絆創膏で対応させていただきます。
- ⑥ GBS は、保育中の安全確保のために、ご希望によっては、事前に保育場の安全チェックを行わせていただき、その際家具等の移動や安全整備をさせていただくことがあります。業務終了後には現状回復をいたします。
- ⑦ GBS は、SIDS（乳児突然死症候群）の予防の為5分又は10分に一度の呼吸確認を実施いたします。
*ただし、お子様の年齢が3歳児以降の場合は呼吸確認の時間に変更、または実施しない場合もございます。
- ⑧ GBS は、賠償責任保険（三井住友火災保険株式会社）に加入しております。万全な体制を整えておりますが、万が一事故が発生した場合は、これらの保険の範囲内において対応させていただきます。

但し、下記項目事項に関しては責任を負いかねます。

- ・乳幼児の SIDS など原因の特定できないもの。
- ・保護者様が故意または過失によって、お子様の健康状態について GBS（担当スタッフ）に対し伝達洩れが生じた場合。
- ・保育のご依頼を受けていないお子様、故意または過失によって損害を受けた場合。
- ・損害の原因が一方的にお子様側にある場合。

第10条（個人情報とプライバシーの保護）

- ① GBS は、職業上知りえた全てのプライバシーと個人情報を厳密に遵守いたします。
何らかの事情で個人情報の取得希望があった場合は、双方の許諾と合意の上の開示することもあります。
- ② シッティング中におけるお子様の写真撮影、ホームページや SNS、パンフレット等への掲載についての同意を行う。

・下記の項目いずれかにチェックをお願いします。

- 写真の撮影、掲載に同意します。
- スタンプ使用であれば掲載に同意します。
- 写真の撮影は、保護者様への連絡時のみ同意する。
- 写真の掲載に同意しません。

第 11 条 (料金)

利用手数料	500円
利用料金 (10:00~20:00)	1時間 2,000円
延長料金 (10:00~20:00)	15分毎 800円
深夜・早朝料金 (20:00~翌10:00)	1時間 3,000円
深夜・早朝延長料金 (20:00~翌10:00)	15分毎 1,000円
離島・県外 (終日)	1時間 3,000円
兄弟児保育	おひとり増えるごとに 1時間 1000円

- *料金は一時間単位でのご請求となります。
- *交通費は別途ご請求させていただきます。
- *駐車料金 (パーキング代) が発生する場合は別途でご請求させていただきます。
- *兄弟児保育の場合は、おひとり増えるごとに料金が異なります。
- *有料施設を利用の場合はお子様と担当シッターの施設利用料金を別途でご請求させていただきます。

第 12 条 (お支払方法)

- ①お預かり料金は、シッティング前にお支払いお願いいたします。
- ②お預かり料金は、実際のお引き渡し時間を基にご請求させていただきます。
- ③延長料金は15分刻毎の追加料金としてご請求させていただきます。
- ④予定時刻を過ぎてもご連絡がなく、ご帰宅が遅れる場合は所定の追加料金を請求させていただきます。

第 13 条 (キャンセル料金)

- ①前日の18時以降からは契約料金の50%を申し受けます。
- ②当日のキャンセル料はご契約の全額を申し受けます。
- ③お客様の都合による時間の短縮については予約時間分の料金が発生いたします事をご了承ください。
・キャンセルの際は下記の通りにお支払いを定めています。

お振込み期日：キャンセル当日

お振込先：琉球銀行 壺屋支店 (普通口座)

口座番号：632457

口座名：グリネベビーシッター 野原陸

第14条（外出・送迎について）

- 外出や送迎を希望される場合は、公共交通機関および徒歩での利用に限らせていただきます。送迎に要した交通費は実費となりますので、別途ご請求させていただきます。
- 外出時に掛かる施設利用については実費となりますので、別途ご請求させていただきます。

本規約について疑義が生じた場合には、双方が誠実に協議することによって解決する事とします。

本規約の成立を証するため、本書2通を作成し、双方記名押印の上1通を保有します。

令和 年 月 日()

氏名

印

グリネベビーシッター

野原 陸

印

利用規約

グリネ ベビーシッター

